

....., dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

## WNIOSEK URLOPOWY

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego płatnego, bezpłatnego od dnia ..... do dnia ..... za rok .....

W przedsiębiorstwie pracuję od dnia ....., Wydział .....  
Stanowisko .....

.....  
Podpis pracownika

.....  
Podpis kierownika

---

....., dnia .....

.....  
Imię i nazwisko

.....  
Adres zamieszkania

## WNIOSEK URLOPOWY

Proszę o udzielenie mi urlopu wypoczynkowego, okolicznościowego płatnego, bezpłatnego od dnia ..... do dnia ..... za rok .....

W przedsiębiorstwie pracuję od dnia ....., Wydział .....  
Stanowisko .....

.....  
Podpis pracownika

.....  
Podpis kierownika